

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа
	О выполнении выпускной квалификационной работы магистра	П ЯГТУ 05.02.04 – 2016
		<b>Положение</b>

**Ярославский государственный технический университет**

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ВЫПОЛНЕНИИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРА

**Ярославль, 2016**

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b>	Шифр документа
	О выполнении выпускной квалификационной работы магистра	П ЯГТУ 05.02.04 – 2016
		<b>Положение</b>

## Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ярославский государственный технический университет»

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО в действие приказом ректора ЯГТУ № 30 от 30.03.2016 г.

3 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН П ЯГТУ 02.05.06 – 2006 «О выполнении выпускной квалификационной работы специалиста»

4 Порядок согласования, хранения, ознакомления, рассылки и изменения настоящего положения изложен в СТО ЯГТУ 08.01.01-2008 (подраздел 7.3) и СТО ЯГТУ 08.01.02-2008 (раздел 5)

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О выполнении выпускной квалификационной работы магистра	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.04 – 2016
		<b>Положение</b>	

Дата введения 2016 – 04 – 01

## 1 Область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок формирования тематики, структуры и содержания разделов выпускных квалификационных работ магистров (далее – выпускных квалификационных работ, ВКР), а также организации выполнения, контроля и защиты ВКР в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО).

1.2 Требования настоящего положения носят обязательный характер и распространяются на деятельность должностных лиц и сотрудников вуза, задействованных в процедурах планирования, подготовки и выполнения выпускных квалификационных работ, а также проведения их защиты.

1.3 Требования настоящего положения носят обязательный характер для обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (всех форм обучения).

1.4 Настоящее Положение действует на срок до его отмены или внесения изменений во внешние или внутренние нормативно-правовые документы, устанавливающие иной порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями)

Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 29.06.15 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в ред. приказа Минобрнауки России от 09.02.2016 № 86, приказа Минобрнауки России от 28.04.2016 г. № 502) (**Измененная редакция, Изм. № 1-16**)

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 05 апреля 2017 г. № 301 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b> О выполнении выпускной квалификационной работы магистра	Шифр документа П ЯГТУ 05.02.04 – 2016
<b>Положение</b>		

специалитета, программам магистратуры» (**Измененная редакция, Изм. № 2-17**)

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования

П ЯГТУ 02.02.06 – 2016 О фонде оценочных средств государственной итоговой аттестации (ФОС ГИА)

П ЯГТУ 05.02.01 – 2016 О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования

П ЯГТУ 05.02.03 – 2015 Положение о размещении текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе университета

Устав ФГБОУ ВО «ЯГТУ»

### **3 Основные положения**

3.1 Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный технический университет» установлен в положении П ЯГТУ 05.02.01 – 2016.

3.2 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

3.3 Государственная итоговая аттестация обучающихся по образовательным программам магистратуры проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

3.4 Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

3.5 Выполнение ВКР имеет своей целью:

– практическое освоение компетенций, предусмотренных соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования;

– систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки и применение этих знаний при решении конкретных научных, технологических, экономических, производственных, организационных, педагогических и других задач профессиональной деятельности;

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b> О выполнении выпускной квалификационной работы магистра	Шифр документа П ЯГТУ 05.02.04 – 2016
		<b>Положение</b>

– развитие навыков самостоятельной работы, овладение методиками исследования при решении рассматриваемых в ВКР проблем и вопросов.

3.6 При выполнении ВКР обучающиеся, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, должны продемонстрировать способность самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

3.7 Ответственность за актуальность выпускной квалификационной работы, соответствие тематики и содержания работы требованиям ФГОС ВО по соответствующей специальности, за руководство и организацию выполнения и защиты ВКР обучающимся несет выпускающая кафедра и непосредственный руководитель ВКР.

3.8 Ответственность за все принятые в ВКР проектные решения, актуальность и достоверность приведенных данных, а также за своевременность выполнения и защиты ВКР несет автор – обучающийся.

3.9 Описание показателей и критериев, а также шкал оценивания компетенций, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы, приводятся в фонде оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся (П ЯГТУ 02.02.06 – 2016).

3.10 Выпускные квалификационные работы магистров рецензируются.

3.11 Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания обучающимся.

3.12 Успешное прохождение государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

#### **4 Подготовка и планирование выполнения выпускной квалификационной работы**

4.1 Тематика ВКР должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и техники, по своему содержанию отвечать целям, изложенным в п.3.5 настоящего положения, а также способствовать решению задачи оценки компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС по соответствующему направлению подготовки.

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О выполнении выпускной квалификационной работы магистра	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.04 – 2016
<b>Положение</b>			

4.2 Тематика ВКР должна быть связана с объектами профессиональной деятельности выпускников, а также ориентирована на вид (виды) профессиональной деятельности, установленные федеральным государственным образовательным стандартом и образовательной программой.

4.3 Выпускная квалификационная работа может носить исследовательский характер (быть направлена на выполнение научных исследований прикладного характера); проектно-технологический характер (направлена на разработку технологии производства конкретного вида продукции, проектирование и проведение производственных работ, обработку и анализ получаемой производственной информации, обобщение и систематизацию результатов производственных работ с использованием современной техники и технологий, обобщение и развитие результатов выполненных в процессе предыдущего обучения курсовых проектов и работ, проектирование образовательного процесса, учебно-методического обеспечения, разработку нормативных методических и производственных документов и т.п.); организационно-управленческий характер (направлена на разработку и применение организационных моделей, оптимизацию затрат, внедрение инноваций и пр.).

4.4 Перечень тематик ВКР на текущий учебный год разрабатывается выпускающей кафедрой. При формировании тематики ВКР кафедра может учитывать предложения профильных предприятий и организаций.

4.5 При выборе темы ВКР следует учитывать результаты научно-исследовательской деятельности магистра (производственной практики), а также педагогической практики по соответствующему направлению подготовки.

4.6 Темы и руководители выпускных квалификационных работ утверждаются приказом ректора ЯГТУ на основании представлений заведующих выпускающими кафедрами и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

4.7 Задание на выполнение ВКР выдает выпускающая кафедра.

4.8 Приказ об утверждении тем ВКР оформляет учебно-методическое управление ЯГТУ.

4.9 По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) предоставляется возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

4.10 Руководитель выпускной квалификационной работы утверждается из числа работников ЯГТУ (профессорско-преподавательского состава). При необходимости назначается консультант (консультанты).

4.11 Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О выполнении выпускной квалификационной работы магистра	Шифр документа	П ЯГУТ 05.02.04 – 2016
<b>Положение</b>			

утвержденным графиком (расписанием), но не позднее 30 июня.

4.12 Основными функциями руководителя ВКР являются:

- своевременная выдача обучающемуся задания на выполнение ВКР, подписанное руководителем и заведующим кафедрой с указанием сроков окончания работы. Если в ходе прохождения обучающимся производственной преддипломной практики происходит корректировка задания, обучающемуся выдается новое задание на выполнение ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам выбора необходимой литературы, справочных и других материалов по теме ВКР;
- проведение нормоконтроля и обеспечение выполнения обучающимся требований стандартов на оформление ВКР;
- систематическая проверка хода выполнения работы и качества выполнения расчетов, экспериментов по ВКР;
- своевременная подготовка отзыва о работе обучающегося.

4.13 Суммарные затраты времени на проведение консультаций руководителем и консультантами по разделам ВКР должны соответствовать утвержденным нормам нагрузки преподавателей.

## **5 Структура выпускной квалификационной работы магистра**

5.1 Структура пояснительной записки к ВКР магистра должна включать следующие компоненты:

- титульный лист;
- задание на выполнение ВКР;
- реферат;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения (при необходимости).

5.2 В пояснительной записке отражаются этапы работы и результаты, полученные при выполнении ВКР. Пояснительная записка сопровождается необходимыми иллюстрациями, графиками, диаграммами, схемами и т. п. По содержанию пояснительная записка должна соответствовать заданию на выполнение ВКР. Конкретные требования к содержанию, структуре, формам представления и объему ВКР устанавливаются выпускающими кафедрами в фондах оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации, а также в методических указаниях по дипломному проектированию (при необходимости).

5.3 Текст пояснительной записки к ВКР должен быть представлен в печат-

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О выполнении выпускной квалификационной работы магистра	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.04 – 2016
		<b>Положение</b>	

ной форме. В исключительных случаях по согласованию с заведующим выпускающей кафедрой допускается рукописный вариант исполнения пояснительной записки.

5.4 Объем текстовой части ВКР магистра (без иллюстраций, таблиц, чертежей, графиков, приложений т.п.), как правило, не должен превышать 80 страниц. Работа должна содержать достаточное для восприятия результатов количество иллюстративного материала в виде карт, схем, таблиц, рисунков, графиков, фотографий и т.п.

5.5 Объем и структура материалов графической части ВКР устанавливается выпускающей кафедрой.

5.6 Если у магистра имеются публикации по теме работы, то целесообразно включать их в список публикаций.

5.7 Во введении или основных разделах работы рекомендуется отражать сведения о результатах апробации ВКР, достижениях обучающегося в научно-исследовательской деятельности, формулировать элементы научной новизны и практической значимости работы.

## **6 Организация контроля выполнения выпускной квалификационной работы магистра**

6.1 Контроль работы обучающегося осуществляется как в форме индивидуальных консультаций, так и на обязательных контрольных проверках. В процессе контрольных проверок устанавливается степень выполнения всеми студентами необходимых разделов ВКР в соответствии с согласованным с руководителем ВКР графиком работы. Результаты проверок оцениваются в процентах. Для оценки уровня выполнения ВКР руководитель совместно с консультантами устанавливает трудоемкость каждого раздела ВКР.

6.2 Процент готовности ВКР каждого обучающегося фиксируются в специальной ведомости (приложение А). Ведомости контрольных проверок вывешивается на информационном стенде выпускающей кафедры. Один экземпляр ведомости в течение трех дней после проверки передается в деканат соответствующего факультета.

6.3 В ходе выполнения ВКР магистров назначаются две контрольные проверки в середине и в конце мая. Допускается совмещение по времени консультаций и контрольных проверок.

6.4 Контрольные проверки проводятся руководителем ВКР. При необходимости (например, при нерегулярном посещении обучающимся консультаций или недостаточном объеме выполненной работы) контрольную проверку может проводить комиссия в составе 2-3 человек по согласованию с заведующим выпус-

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b> О выполнении выпускной квалификационной работы магистра	Шифр документа П ЯГТУ 05.02.04 – 2016
<b>Положение</b>		

кающей кафедрой.

6.5 Расписание консультаций, проводимых руководителями и консультантами, а также обязательных контрольных проверок помещается на информационном стенде кафедры перед началом выполнения ВКР. Явка обучающегося на все консультации и контрольные проверки является обязательной.

6.6 На контрольные проверки обучающийся представляет все подготовленные к моменту проверки материалы по выполняемой ВКР.

6.7 К первой контрольной проверке обучающийся должен подготовить и предъявить руководителю (и консультантам) суммарно по разделам ВКР не менее 40 % требуемого материала, ко второй - не менее 75 %.

6.8 Обучающийся, выполнивший ко второй проверке менее 75 %, считается не справляющимся с графиком выполнения ВКР. В этом случае руководитель ВКР (или председатель комиссии) служебной запиской мотивированно информирует заведующего кафедрой о неготовности обучающегося к дальнейшему выполнению ВКР. Возникшая ситуация обсуждается на заседании кафедры (при необходимости – в присутствии обучающегося), рассматривается как невыполнением обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана. Обучающийся предупреждается о возможных последствиях.

6.9 Результаты каждой контрольной проверки обсуждаются на ближайшем заседании выпускающей кафедры. При необходимости на заседание кафедры могут быть приглашены консультанты по разделам ВКР.

6.10 При предполагаемом длительном отсутствии обучающегося на консультациях и контрольных проверках по уважительным причинам, подтвержденным документально, обучающийся обязан уведомить об этом заведующего выпускающей кафедрой не позднее дня очередной контрольной проверки по телефону либо через старосту группы или родственников.

6.11 Систематическое нарушение обучающимся графика консультаций и контрольных проверок, сопровождающееся неудовлетворительными результатами оценки хода выполнения работы, рассматривается как критическая ситуация, связанная с риском невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана. Обучающийся обязан в письменном виде изложить причины текущей неуспеваемости при подготовке и выполнении ВКР.

6.12 Выписка из протокола заседания кафедры, отражающая ситуацию, описанную в п.6.11, а также объяснительная записка обучающегося, передается в соответствующий деканат для рассмотрения вопроса о применении к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия (замечание, выговор, отчисление из университета) в связи с невыполнением обучающимся по профессиональной образо-

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О выполнении выпускной квалификационной работы магистра	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.04 – 2016
		<b>Положение</b>	

вательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана.

## **7 Организация предварительной защиты выпускной квалификационной работы**

7.1 Предварительная защита (предзащита) проводится комиссией, назначаемой распоряжением заведующего выпускающей кафедрой из числа наиболее опытных преподавателей кафедры с обязательным участием руководителя ВКР. При необходимости может быть организовано несколько комиссий по предзащите. Время контрольной проверки хода выполнения выпускных квалификационных работ и предварительной защиты могут совпадать.

7.2 Сроки и расписание предзащит доводятся до обучающихся выпускающей кафедрой. Процедура проведения предзащиты должна быть завершена не позднее, чем за одну неделю до начала работы ГАК.

7.3 На предзащиту обучающийся представляет все материалы, подготовленные в период выполнения ВКР (полностью оформленную пояснительную записку и графические материалы, подписанные руководителем и консультантами и справку системы «антиплагиат» на предмет заимствований).

7.4 Комиссия по предзащите заслушивает доклад обучающегося, его ответы на вопросы членов комиссии, устный отзыв руководителя, обсуждает и оценивает качество выполнения ВКР и ответы обучающегося.

7.5 Результатом работы комиссии является ее рекомендация о допуске (или недопуске) обучающегося к защите ВКР в государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК). В случае недопуска решение комиссии оформляется протоколом, подписывается всеми членами комиссии по предзащите, и передается заведующему кафедрой для обсуждения на заседании кафедры в присутствии обучающегося и принятия окончательного решения.

7.6 При неявке обучающегося на предзащиту без уважительных причин обучающийся не допускается к защите. В исключительных случаях по уважительным причинам, подтвержденным документально, заведующий кафедрой может допустить обучающегося к защите ВКР на заседании ГЭК без прохождения предзащиты, о чем он обязан поставить в известность декана факультета.

## **8 Заключительные этапы выполнения выпускной квалификационной работы**

8.1 После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификаци-

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b> О выполнении выпускной квалификационной работы магистра	Шифр документа П ЯГТУ 05.02.04 – 2016
<b>Положение</b>		

онной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет экзаменационной комиссии письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв).

8.2 В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет экзаменационной комиссии отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

8.3 Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками выпускающей кафедры.

8.4 Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в экзаменационную комиссию письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

8.5 Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она может направляться нескольким рецензентам. В ином случае утверждается один рецензент.

8.6 Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

8.7 Выпускная квалификационная работа, отзыв руководителя и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

8.8 Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования.

8.9 Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе организации, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается П ЯГТУ 05.02.05 – 2016.

## **9 Организация защиты ВКР магистра**

9.1 Защита ВКР происходит на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

9.2 На защиту обучающимся представляется расчетно-пояснительная записка ВКР и графические материалы (при наличии).

9.3 В процессе защиты обучающийся делает краткий доклад о выполненной ВКР. Доклад должен быть сделан в виде устного сообщения. Доклад может со-

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b> О выполнении выпускной квалификационной работы магистра	Шифр документа П ЯГТУ 05.02.04 – 2016
<b>Положение</b>		

проводятся иллюстрационным материалом (слайдами), раздаточным материалом.

9.4 Типовыми требованиями к структуре и содержанию доклада являются:

- обоснование актуальности темы ВКР (обзор известных исследований, проектов, работ, методик, стандартов и т.п.);
- формулировка цели, задач работы (проекта), объекта и предмета исследования;
- описание метода (ов) решения поставленных задач;
- описание свойств разработанных (предлагаемых) объектов, способов, методик, стандартов и т.п.;
- описание предлагаемых организационно-технических мероприятий, связанных с предложенным решением поставленных задач проекта (работы), экономическое обоснование принятых решений (при необходимости).

9.5 Защита ВКР осуществляется, как правило, в следующем порядке:

- председатель ГЭК объявляет фамилию обучающегося, зачитывает тему ВКР, отмечая факт допуска работы к защите соответствующей кафедрой, наличие подписанного отзыва руководителя, после чего слово предоставляется выпускнику для доклада;
- заслушивается доклад обучающегося;
- после завершения доклада члены ГЭК задают вопросы по содержанию ВКР. При ответе студент имеет право пользоваться пояснительной запиской и графическими материалами, представленными к защите.
- один из членов ГЭК зачитывает отзыв руководителя и рецензию на ВКР;
- выпускнику предоставляется возможность ответить на высказанные руководителем и рецензентом замечания или вопросы, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения.

9.6 В ходе защиты секретарем ГЭК ведется протокол заседания ГЭК, в который вносятся все заданные обучающемуся вопросы, данные им ответы, отмечаются принятые ГЭК решения об оценке. Кроме этого, в протокол вносятся рекомендации ГЭК к внедрению результатов ВКР в производство или учебный процесс, подготовке статьи по материалам выполненной работы и т. п. Протокол подписывает Председатель и члены ГЭК, участвовавшие в заседании.

9.7 После окончания защиты проводится закрытое заседание ГЭК, на котором желательно присутствие руководителя ВКР. При выставлении оценки учитываются: содержание работы, ее оформление, убедительность защиты. Оценка защиты ВКР определяется голосованием всех членов ГЭК с учетом:

- научного и практического уровня ВКР;
- актуальности темы и задач ВКР;
- обоснованности результатов и выводов;
- самостоятельности выполнения, личного вклада обучающегося;

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О выполнении выпускной квалификационной работы магистра	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.04 – 2016
<b>Положение</b>			

- возможности практического использования полученных результатов;
- качества оформления ВКР,
- полноты представления иллюстративных материалов для выступления;
- качества доклада и ответов на вопросы;
- уровня знаний обучающегося;
- грамотности построения речи, степень владения профессиональной терминологией;
- текущей работы студента в ходе выполнения ВКР;
- успеваемости обучающегося в процессе обучения;
- мнений руководителя и рецензента.

9.8 Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются обучающимся в день защиты.

9.9 Оценка студенту выставляется каждым членом ГАК. Итоговая оценка выставляется путем голосования. В спорной ситуации, при равном числе голосов членов ГАК, мнение председателя является решающим. После объявления оценок и рекомендаций комиссии защита выпускных квалификационных работ объявляется на текущий день законченной.

9.10 Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд), транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или другие случаи, связанные с форс-мажорными обстоятельствами, которые рассматриваются индивидуально, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

9.11 Обучающийся должен представить в деканат документ, подтверждающий причину его отсутствия.

9.12 Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из ЯГТУ с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

9.13 Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

9.14 Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>	
	<b>Система менеджмента качества</b> О выполнении выпускной квалификационной работы магистра	Шифр документа
		П ЯГТУ 05.02.04 – 2016
		<b>Положение</b>

указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ЯГТУ на период времени, установленный для каждого обучающегося индивидуально, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

9.15 При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося или по решению заведующего выпускающей кафедрой ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

<b>ЯГТУ</b>	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О выполнении выпускной квалификационной работы магистра	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.04 – 2016
		<b>Положение</b>	

Начальник ОУКС



В. А. Голкина

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УМР



А.А. Крайнов

Проректор по ОУП



А. Г. Маланов

Начальник УМУ



Н.Е. Тарасова

	<b>Комплексная система управления деятельностью вуза</b>		
	<b>Система менеджмента качества</b> О выполнении выпускной квалификационной работы магистра	Шифр документа	П ЯГТУ 05.02.04 – 2016
		<b>Положение</b>	

**Приложение А**  
(рекомендуемое)

**Форма ведомости контрольных проверок**

Факультет \_\_\_\_\_ Кафедра \_\_\_\_\_

**ВЕДОМОСТЬ КОНТРОЛЬНЫХ ПРОВЕРОК**

выполнения выпускных квалификационных работ по направлению подготовки

Состав комиссии: \_\_\_\_\_

(фамилии, должности)

Студент	Группа	Выполнение, %		
		1 проверка	2 проверка	3 проверка (предзащита)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Примечание – При отсутствии студента на очередной проверке в соответствующей ячейке записывается слово «Неявка». Работа студента, явившегося на проверку, оценивается в процентах по отношению к общему требуемому объему работы.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(должность, ученая степень, фамилия и инициалы)

1-я проверка \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

2-я проверка \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

3-я проверка (предзащита) \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

