

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Ярославский государственный технический университет»

ПРИКАЗ

31.03.2023

№ 1021

Ярославль

Об установлении сроков ликвидации
академической задолженности
(заочная и очно-заочная формы обучения)

В соответствии со статьей 58 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», а также для обеспечения возможности ликвидации академической задолженности обучающимися, возникшей по итогам промежуточной аттестации в осеннем семестре (период зимней лабораторно-экзаменационной сессии) 2022/2023 учебного года,

приказываю:

1. Установить следующие сроки первой повторной промежуточной аттестации (далее – аттестации) для обучающихся заочной и очно-заочной форм обучения (всех направлений подготовки), имеющих академические задолженности по дисциплинам, практикам, курсовому проектированию (выполнению курсовых проектов и работ):

выпускные курсы

с 03.04.2023 г. по 06.05.2023 г.

не выпускные курсы

с 10.05.2023 г. по 30.06.2022 г.

2. Заведующим кафедрами:

– подготовить и утвердить графики проведения аттестации обучающихся, имеющих академические задолженности.

При подготовке графиков проведения аттестации согласовать использование общего аудиторного фонда с начальником отдела расписания и диспетчеризации учебного процесса Егоровой Т.Ю.

Предусмотреть в графиках время для проведения аттестации по субботам.

Время проведения аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

- обеспечить информирование дирекций институтов и начальника УОКиМОД Головлевой С.М. об утвержденных графиках проведения аттестации;

- обеспечить информирование обучающихся о сроках и графиках проведения аттестации;

- провести аттестацию обучающихся в утвержденные сроки, в соответствии с утвержденными графиками;

- обеспечить своевременное заполнение электронных ведомостей;

- провести анализ результатов аттестации.

3. Директорам институтов / начальнику УОКиМОД Головлевой С.М.:

- сформировать электронные ведомости для проведения аттестации;

- обеспечить информирование и явку обучающихся на аттестацию, в том числе разместить информацию о сроках и графиках повторной аттестации на стендах институтов, ознакомить старост учебных групп с настоящим приказом под роспись;

- в сроки до 11.05.2023 г. (выпускные курсы) и до 04.07.2023 (не выпускные курсы) провести анализ результатов первой повторной промежуточной аттестации и предоставить списки обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность в установленные сроки (в разрезе по учебным группам и образовательным программам) проректору по ОД и ВР Голкиной В.А.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по ОД и ВР Голкину В.А.

Ректор



Е.О. Степанова