

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Ярославский государственный технический университет»

ПРИКАЗ

10.02.2025

№ 51

Ярославль

Об установлении сроков ликвидации
академической задолженности
(очная форма обучения)

В соответствии со статьей 58 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», а также для обеспечения возможности ликвидации академической задолженности обучающимися, возникшей по итогам промежуточной аттестации в осеннем семестре 2024/2025 учебного года,

приказываю:

1. Установить следующие сроки первой повторной промежуточной аттестации (далее – аттестации) для обучающихся очной формы обучения (всех направлений подготовки, всех курсов обучения), имеющих академические задолженности по дисциплинам, практикам, курсовому проектированию (выполнению курсовых проектов и работ):

Все учебные группы, кроме групп ЦИС-43, ЦИС-47, ЦИС-48, ЦИС-49, ЦИСБ-44, ЦСИИ-45, ЦСИИ-46, ЦПИ-41, ЦПС-40 и ЭУК-43

с 10.02.2025 г. по 23.03.2025 г.

группы ЦИС-43, ЦИС-47, ЦИС-48, ЦИС-49, ЦИСБ-44, ЦСИИ-45, ЦСИИ-46, ЦПИ-41, ЦПС-40 и ЭУК-43

с 10.02.2025 г. по 02.03.2025 г.

2. Заведующим кафедрами:

– подготовить и утвердить графики проведения аттестации обучающихся, имеющих академические задолженности.

При подготовке графиков проведения аттестации согласовать использование общего аудиторного фонда с начальником управления организации, контроля и мониторинга образовательной деятельности Головлевой С.М.

Предусмотреть в графиках время для проведения аттестации по субботам.

Время проведения аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

- обеспечить информирование дирекций институтов и начальника УОК и МОД Головлевой С.М. об утвержденных графиках проведения аттестации;

- обеспечить информирование обучающихся о сроках и графиках проведения аттестации;

- провести аттестацию обучающихся в утвержденные сроки, в соответствии с утвержденными графиками;

- обеспечить своевременное заполнение электронных ведомостей;

- провести анализ результатов аттестации.

3. Начальнику УОК и МОД Головлевой С.М.:

- обеспечить формирование электронных ведомостей для проведения аттестации.

4. Директорам институтов:

- обеспечить информирование и явку обучающихся на аттестацию, в том числе разместить информацию о сроках и графиках повторной аттестации на стендах институтов, ознакомить старост учебных групп с настоящим приказом под роспись;

- в срок до 31.03.2025 г. (для групп ЦИС-43, ЦИС-47, ЦИС-48, ЦИС-49, ЦИСБ-44, ЦСИИ-45, ЦСИИ-46, ЦПИ-41, ЦПС-40 и ЭУК-43 до 10.03.2025г.) провести анализ результатов первой повторной промежуточной аттестации и предоставить списки обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность в установленные сроки (в разрезе по учебным группам и образовательным программам) проректору по ОД и ВР Голкиной В.А.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по ОД и ВР Голкину В.А.

Первый проректор



Д.В. Наумов